

Kreativ medarbetare sökes för arbete med lokalt ledd utveckling i Leader Lundaland

Placeringsort: Kävlinge

Anställningsform: 100 % tillsvidare

Tillträde: snarast, inkomna ansökningar handläggs löpande

Lön: Fast lön. Vi tillämpar individuell lönesättning

Sista ansökningsdag: 2017-09-29

Leader Lundaland är en ideell förening som arbetar med lokalt ledd utveckling genom leadermetoden med stöd från de europeiska struktur- och investeringsfonderna.

Vi beviljar projektmedel till föreningar, företag, organisationer och myndigheter, som bidrar till att uppfylla målen i vår lokala utvecklingsstrategi, och som driver sin verksamhet i någon av kommunerna Lund, Kävlinge, Staffanstorp, Lomma och södra Eslöv.

”Området Lundaland i Skåne sträcker sig från Öresund i väster till Romeleåsen i Öster. Från grannarna på Söderslätt i söder till grannarna i MittSkåne i norr.

Med sprakande historia, spännande kultur, fantastisk natur, småkärnig stadsnära landsbygd och vidsträckta vidder bjuder Lundaland på en fantastisk utvecklingspotential.”

Beskrivning av tjänsten

Är du en kreativ person med genuint intresse för samhällsutveckling som trivs i en liten organisation? Har du ett nyfiket och lösningsorienterat förhållningssätt med god förmåga både till samverkan och till självständigt administrativt arbete? Du kommer att ha kontakt och samarbeta med människor från offentlig, privat och ideell sektor som driver olika projekt, samt med handläggare på Jordbruksverket.

Du har erfarenhet av projektledning, projektredovisning och/eller projektutveckling. Som person är du noggrann, strukturerad, lösningsfokuserad och ansvarstagande. Du har god samarbetsförmåga, ett gott tålamod, kan ta egna initiativ och arbeta självständigt. Du har goda kunskaper i Office-paketet och har B-körkort.

Arbetsuppgifter

Arbetsuppgifter innefattar bl a att:

- initiera projektansökningar och coacha projektsökande
- handlägga projekt i Jordbruksverkets olika IT-system
- följa upp projekt – innehåll, måluppfyllelse, ekonomi – både föreningens egna och av styrelsen beslutade projekt som genomförs av andra projektägare
- planera möten, förbereda underlag och sammanställa handlingar på projekt- och programnivå
- utföra rekvisitoner
- bidra till verksamhetens interna och externa kommunikation

Det är meriterande om du har tidigare erfarenhet av någon av EU:s struktur- och investeringsfonder. Det är också meriterande om du har erfarenhet av att arbeta i något handläggningssystem och av att praktiskt tolka regelverk, liksom om du har vana av att arbeta med löpande bokföring och löneadministration.

Skicka din ansökan tillsammans med ett personligt brev och CV via e-post till föreningens ordförande Michael Sandin, michael.sandin@sandek.se

Kontakt för frågor om tjänsten
Annethe Yng, verksamhetsledare, 0739 69 74 20
Annethe.yng@lundaland.se

För mer information om Leader Lundaland: www.leaderlundaland.se

Välkommen med din ansökan!